বিপসট
রাজেন্দ্রপুর সেনানিবাস

তারালাপনীঃ ৯২০১৩২৫-৩৪ বর্ধিত ২৪০৮

২৩.০১.৯০৩.৭৫১.০৫.০৯৩.০৬.০২.০৪.২৩ 	০৪ এপ্রিল ২০২৩

যোগদান নির্দেশিকা - প্রাক মোতায়েন প্রশিক্ষণ (টিওটি)-১৫৪ (MINUSCA, MONUSCO, UNMISS, MINURSO)

বরাতঃ

ক। সেনাসদর, জিএস শাখা (ওও পরিদপ্তর) পত্র নং ৬১১৫/পিডিটি/জেনারেল/মব তারিখ ১২ নভেম্বর ২০১৭।
খ। সেনাসদর, জিএস শাখা (ওও পরিদপ্তর) পত্র নং ৬০০৫/আর/সিলেকশন-জেসিও-ওআর/মব তারিখ ১৬ এপ্রিল ২০১৮।
গ। সেনাসদর ট্রেনিং নির্দেশিকা-১/২০২৩।
ঘ। সদর দপ্তর আর্টডক পত্র নং ২৩.০১.৯২০.০৯২.০৭.১০১.০১.০৪.০১.২২ তারিখ ০৪ জানুয়ারি ২০২২।
ঙ। সেনাসদর, জিএস শাখা (ওও পরিদপ্তর) পত্র নং ২৩.০১.৯০১.০২৭.০৩.১৪২.৬১১৫.১৫.০৬.২২ (পিডিটি) তারিখ ১৫ জুন ২০২২ (সকলকে নয়)।
চ। বিপসট পত্র নং ২৩.০১.৯০৩.৭৫১.০৫.০৯৩.০৬.২৬.১২.২৩ তারিখ ২৬ ডিসেম্বর ২০২২।
ছ। সেনাসদর, জিএস শাখা (ওও পরিদপ্তর) পত্র নং ৬১১৫/পিডিটি/জেনারেল/মব/১১.০১.২৩ তারিখ ১১ জানুয়ারি ২০২৩।
জ। সদর দপ্তর আর্টডক পত্র নং ২৩.০১.৯২০.০৯২.০২.০৯৯.০৪.১২.০১.২৩ তারিখ ১২ জানুয়ারি ২০২৩।

১। **সাধারণ**। BANLQRF/4, Spl Force Coy/8, BANEOD PL/2, BANENGR (Constr)/14, BANENGR (Constr)/23 AND BANMED/13 মিশনে মোতায়েনের জন্য নির্বাচিত সদস্যদের প্রশিক্ষক হিসাবে প্রস্তুত করার লক্ষ্যে বিপসট কর্তৃক আগামী ৩০ এপ্রিল ২০২৩ তারিখ হতে ১৮ মে ২০২৩ তারিখ পর্যন্ত ০৩ সপ্তাহ মেয়াদী প্রাক মোতায়েন প্রশিক্ষণ (টিওটি)-১৫৪ অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত প্রশিক্ষণে জাতিসংঘ শান্তিরক্ষা কার্যক্রমের সাথে পরিচিতি, Core Pre-deployment Training Material (CPTM), Specialized Training Material (STM) এবং Mission Specific Training (MST) এর বিবিধ বিষয়াদির উপর প্রশিক্ষণ দেওয়া হবে, যাতে করে প্রশিক্ষণার্থীগণ প্রশিক্ষণ শেষে কার্যকরীভাবে কন্টিনজেন্টের অন্যান্য সদস্যদের জাতিসংঘ মিশনে মোতায়েনের পূর্বে প্রয়োজনীয় প্রশিক্ষণ প্রদান করতে পারে। উপরোক্ত বরাত সমূহের আলোকে নিম্নলিখিত কন্টিনজেন্টের সদস্যগণ এই প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণ করবেনঃ

ক্রমিক	মিশন	কন্টিনজেন্ট	অফিসার	জেসিও	অন্যান্য পদবী	মোট	মন্তব্য
১।	MINUSCA	BANLQRF/4	06	07	12	25	AHQ, MS Br/ OO Dte
		Female Engt Team	02	0	04	06	
		Spl Force Coy/8	06	07	12	25	
		Female Engt Team	02	0	04	06	
২।	MONUSCO	BANEOD PL/2	06	07	12	25	
		Female Engt Team	02	0	04	06	
		BANENGR (Constr)/14	06	07	12	25	
		Female Engt Team	02	0	04	06	
৩।	UNMISS	BANENGR (Constr)/23	06	07	12	25	
		Female Engt Team	02	0	04	06	
৪।	MINURSO	BANMED/13	06	07	12	25	
		Female Engt Team	02	0	04	06	
		Total:	**48**	**42**	**96**	**186**	

২। **প্রশিক্ষণের উদ্দেশ্য**। **BANLQRF/4 (MINUSCA), Spl Force Coy/8 (MINUSCA), BANEOD PL/2 (MONUSCO), BANENGR (Constr)/14 (MONUSCO), BANENGR (Constr)/23 (UNMISS) AND BANMED/13 (MINURSO)** মিশনে মোতায়েনের জন্য নির্ধারিত কন্টিনজেন্টের নির্বাচিত সদস্যদেরকে 'Training of Trainers' (ToT) পদ্ধতিতে প্রশিক্ষণ প্রদান।

৩। **প্রশিক্ষণ পূর্ব অধ্যয়ন**। প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী শিক্ষার্থীগণকে মোতায়েনের জন্য নির্বাচিত ইউনিটের উপর ভিত্তি করে প্রয়োজন অনুযায়ী নিম্নবর্ণিত বিষয়গুলি অধ্যয়ন করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হলো। এতদসংক্রান্ত তথ্যাদি বিপসট ওয়েব সাইট (www.bipsot.net) এ পাওয়া যাবেঃ

ক। Core Pre-deployment Training Material (CPTM).
খ। Specialized Training Material (STM).
গ। United Nations Infantry Battalion Manual (UNIBAM).
ঘ। United Nations Military Engineer Unit Manual.
ঙ। Medical Support Manual for United Nations Field Missions (for BANMED).

৪। **যোগ্যতা**। প্রশিক্ষণার্থীদেরকে (সার্জেন্ট হইতে সৈনিক পর্যন্ত) নিম্নলিখিত যোগ্যতা সম্পন্ন হওয়া আবশ্যকঃ

ক। নূন্যতম এইচএসসি পাশ।

খ। নূন্যতম ০৫ বছরের চাকুরী সম্পন্ন।

গ। ইউনিট পর্যায়ে প্রশিক্ষক হওয়ার যোগ্যতা।

৫। **প্রশিক্ষণ সময়সূচী এবং পোশাক**।

ক। **প্রশিক্ষণ সময়সূচী**। রবিবার হতে বৃহস্পতিবার পর্যন্ত প্রশিক্ষণের সময়সূচী নিম্নে উল্লেখ করা হলোঃ

সকালের পিটি	ক্লাস	বৈকালীন ক্লাস/খেলাধুলা
০৬০০-০৬৫০ ঘটিকা	০৭৫০-১৬১৫ ঘটিকা	১৭০০-১৮০০ ঘটিকা

খ। **পোষাক**। প্রশিক্ষণার্থীগণ ইউনিফর্ম, গেমস্ ও পিটি ড্রেস এবং যথাযথ বেসামরিক পোশাক নিয়ে আসবেন। এছাড়াও বহিরাঙ্গন অনুশীলনে অংশগ্রহনের উদ্দেশ্যে অনুশীলন এলাকায় থাকার জন্য প্রয়োজনীয় সামরিক কম্ব্যাট সরঞ্জামাদী ও রেইনকোট নিয়ে আসবেন।

৬। **বাসস্থান ও আহার**।

ক। **অফিসার**। প্রশিক্ষণের উদ্দেশ্যে আগত অফিসারগণ আর্ন্তজাতিক ভবনে অবস্থান ও খাবার গ্রহণ করবেন। **উলেখ্য, এ সময়ের জন্য কোন প্রকার বেডিং সামগ্রী সঙ্গে আনার প্রয়োজন নেই**।

খ। **জেসিও, এনসিও এবং অন্যান্য পদবী।** জেসিও, এনসিও এবং অন্যান্য পদবীগণ বিপসটের ইউএন কমপ্লেক্সে অবস্থান এবং বিপসট সৈনিক মেসে খাবার গ্রহণ করবেন। **সকলকে বেডিং সামগ্রী সঙ্গে আনার জন্য অনুরোধ করা হলো।**

৭। **চিকিৎসা**।

ক। সিএমএইচ রাজেন্দ্রপুর সেনানিবাস প্রয়োজনীয় চিকিৎসা প্রদান করবে এবং জটিল রোগে আক্রান্ত রোগীদের প্রয়োজনে সিএমএইচ ঢাকায় প্রেরণ করা হবে।

খ। সকল প্রশিক্ষণার্থীগণকে কোর্সে যোগদানের পূর্বে চিকিৎসা সনদপত্র ছাড়াও "করোনা ভাইরাস নেগেটিভ" মর্মে মেডিক্যাল সনদপত্র সাথে নিয়ে আসতে হবে।

গ। কোর্স চলাকালীন সময়ে নিজ নিজ ব্যবহারের জন্য প্রয়োজনীয় সংখ্যক মাস্ক, হ্যান্ড স্যানিটাইজার, হ্যান্ড গ্লোভস গরম পানি পান করার জন্য ফ্লাক্স এবং করোনা ভাইরাস প্রতিরোধের জন্য অন্যান্য সামগ্রী কোর্সে যোগদানের সময় প্রশিক্ষণার্থীগণকে অবশ্যই সাথে নিয়ে আসতে হবে।

ঘ। উপরে উল্লেখিত সকল প্রকার সনদ ও ডাক্তারী উপযুক্ততা ছাড়া কোন প্রশিক্ষণার্থীকে কোর্সে যোগদান করতে দেওয়া হবে না।

৮। **টেলিফোন**। নিম্নে অত্র সেনানিবাস এবং প্রতিষ্ঠানের প্রয়োজনীয় টেলিফোন নম্বর সমূহ দেওয়া হলো ঃ

ক। **সামরিক এক্সচেঞ্জ রাজেন্দ্রপুর।**

(১) **বেসামরিক।** ০১৭৬৯০৩০০০০ এবং ০২-৯২০১৩২৫-৩৪
(২) **সামরিক।** ৯০৩১১।
(৩) **ফ্যাক্স নম্বর।** ৯০৩৪৪৫৬।

বর্ধিত নম্বর ৮খ অনুযায়ী

খ। **অত্র প্রতিষ্ঠানের গুরত্বপূর্ণ নম্বর সমূহ**।

(১) জিএসও-১ (ট্রেনিং)ঃ ২৪৪৪ (অফিস), ২৪৪৫ (বাসা), মোবাইলঃ ০১৭৬৯০৩২৪৪৪।

(২) এএএন্ডকিউএমজিঃ ২৪৪৮ (অফিস), ২৪৪৯ (বাসা), মোবাইলঃ ০১৭৬৯০৩২৪৪৮।

(৩) জিএসও-২ (পিএন্ডসি)ঃ ২৪০৮ (অফিস), ২৪০৯ (বাসা), মোবাইলঃ ০১৭৬৯০৩২৪০৮।

৯। **কোর্স সমন্বয়কারী**। কোর্সের সকল কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনা করার জন্য নিম্নলিখিত ব্যক্তিবর্গ দায়িত্ব পালন করবেনঃ

ক। **কোর্স সমন্বয়কারী অফিসার**। বিএ-৫৯৯৮ লেঃ কর্নেল মোঃ গোলাম মোর্শেদ, পিএসসি, আর্টিলারি, যোগাযোগ নম্বর ঃ ৯০৩-২৪১৮ (অফিস), ৯০৩-২৪১৯ (বাসা) মোবাইল নং-০১৭৬৯০৩২৪১৮।

খ। **প্রশিক্ষণ জেসিও**। বিজেও-৫৫৬১২ ওয়াঃ অফিঃ মোঃ কামরুজ্জামান, ইঞ্জিনিয়ার্স, মোবাইল নম্বরঃ ০১৭৬৯০৩৭৫৮২।

গ। **কোর্স এনসিও**। নং-১২২৬৩৩০ সার্জেন্ট মোঃ জুলহাস উদ্দিন, আর্টিলারি, মোবাইল নম্বর ঃ ০১৭৭৫০৪১৭০৭।

ঘ। **কোর্স ক্লার্ক**। নং ২৬০২৭৮৫ কর্পোরাল মোঃ সাগর আকন্দ, এসিসি, মোবাইল নম্বর ঃ ০১৭৮৫২৭৭০২০।

১০। **ব্যাংকিং**। রাজেন্দ্রপুর সেনানিবাসে ট্রাস্ট ব্যাংক ও সোনালী ব্যাংকের শাখার পাশাপাশি বিপসটের সন্নিকটে ট্রাস্ট ব্যাংকের এটিএম বুথ রয়েছে।

১১। **ডাক যোগাযোগ**। প্রয়োজনীয় ডাক সুবিধার জন্য অত্র সেনানিবাসে একটি ডাকঘর রয়েছে। অত্র প্রতিষ্ঠানে ডাক যোগাযোগের ঠিকানা নিম্নরূপঃ

বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব পিস সাপোর্ট অপারেশন ট্রেনিং (বিপসট)
রাজেন্দ্রপুর সেনানিবাস
গাজীপুর-১৭৪২, বাংলাদেশ

১২। **ছবি**। সকল প্রশিক্ষণার্থীকে পাসপোর্ট সাইজের দুই কপি রঙিন ছবি (সামরিক পোশাকে টুপি ব্যতিত) আগমনের পর জমা দিতে হবে।

১৩। **জীবনবৃত্তান্ত**। সকল প্রশিক্ষণার্থীকে ক্রোড়পত্র ক মোতাবেক জীবনবৃত্তান্ত জমা দিতে হবে। অত্র প্রতিষ্ঠানে আগমনের পর বিপসট কোর্স ম্যানেজমেন্ট সফট্ওয়্যার এ জীবনবৃত্তান্ত আপলোড করতে হবে।

১৪। **গমনাদেশ ও শেষ রসদ সনদপত্র**। সকল অফিসারকে তাদের গমনাদেশ এবং সকল জেসিও/এনসিওদেরকে তাদের এলআরসি ও গমনাদেশ বিপসট কর্তৃপক্ষ বরাবর জমা দিতে হবে।

১৫। **সরঞ্জমাদি**। সকল প্রশিক্ষণার্থীগণকে অস্ত্র বহনের জন্য ব্যক্তিগতভাবে সিলিং সংগে নিয়ে আসতে হবে।

১৬। **কোভিড প্রোটোকল**। বরাত ঘ এর প্রেক্ষিতে শুধুমাত্র ২য় ডোজ করোনাভাইরাস ভ্যাকসিন গ্রহণ না করা প্রশিক্ষণার্থীগণকে ০৫ দিন কোয়ারেন্টাইন পালন করে কোর্সে যোগদানের নিমিত্তে ২৪ এপ্রিল ২০২৩ তারিখ বিকাল ১৮০০ ঘটিকার মধ্যে এবং ২য় ডোজ করোনাভাইরাস ভ্যাকসিন গ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীদের ২৭ এপ্রিল ২০২৩ তারিখ বিকাল ১৮০০ ঘটিকার মধ্যে বিপসটে উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

১৭। **আগমন**। করোনা পরিস্থিতি বিবেচনা করে সামরিক যানবাহন যোগে কেন্দ্রীয় মুভ এর মাধ্যমে প্রশিক্ষণার্থীদের বিপসটে আসার জন্য অনুরোধ করা হলো।

১৮। **ছুটি**। জরুরী প্রয়োজন ব্যতিত কোন সাময়িক ছুটি প্রদান করা হবে না।

১৯। **নামীয় তালিকা**। পিডিটি (টিওটি)-১৫৪ কোর্সের সকল প্রশিক্ষণার্থীদের নামীয় তালিকা (বাংলা এবং ইংরেজী) আগামী ১৫ এপ্রিল ২০২৩ তারিখের মধ্যে অত্র প্রতিষ্ঠানে প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২০। **শুধুমাত্র প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী ইউনিট সমূহের জন্য**। প্রশিক্ষণ চলাকালীন সময় প্রশাসনিক সহায়তার জন্য আপনাদের নিজ ইউনিট হতে ০১ X কুক এবং ০১ X এনসি(ই) নিয়ে আসার জন্য অনুরোধ করা হলো।

২১। বরাত চ বাতিল বলে গণ্য করতে অনুরোধ করা হলো।

২২। আপনাদের অবগতি ও পরবর্তী কার্যক্রমের জন্য প্রেরণ করা হলো।

মোঃ আশকুজ্জামান
স্কোয়াড্রন লীডার
পক্ষে কমান্ড্যান্ট

সংযুক্তঃ

১। প্রশিক্ষণার্থীদের ব্যক্তিগত তথ্য ফরম পিডিটি (টিওটি)-১৫৪।

বিতরণঃ

বহির্গমনঃ

কার্যক্রমঃ

সদর দপ্তর আর্মি ট্রেনিং এন্ড ডকট্রিন কমান্ড (ট্রেনিং ম্যানেজমেন্ট ডিভিশন) - **ই-মেইলের মাধ্যমে**।

অবগতিঃ

সেনাসদর, জিএস শাখা (প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর)
সেনাসদর, জিএস শাখা (ওভারসীজ অপারেশনস্ পরিদপ্তর)
সেনাসদর, এজি'র শাখা (পিএ পরিদপ্তর)
সেনাসদর, এমএস শাখা

- **ই-মেইলের মাধ্যমে**।

অভ্যন্তরীণঃ

প্রশাসনিক শাখা (এ)